

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
ГБПОУ РМ
«Саранский государственный промышленно-
экономический колледж»
С.В. Каткова



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РМ
«Саранский государственный промышленно-
экономический колледж»
Н.Ю. Фалилеева



2016 г.

на общем собрании трудового коллектива учреждения

«31» августа 2016 года

Протокол № 2

Действие Положения об оплате труда работников от 03.02. 2015 г. отменить.

Положение

об оплате труда работников

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Мордовия

«Саранский государственный промышленно-экономический колледж»

(Положение является неотъемлемой частью Коллективного договора трудового коллектива учреждения)

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об оплате труда работников ГБПОУ РМ «Саранский государственный промышленно-экономический колледж» разработано на основании Закона Республики Мордовия от 27 октября 2008 года №95-3 «Об основах организации оплаты труда работников государственных учреждений Республики Мордовия», Постановления Правительства Республики Мордовия от 29 октября 2008г. N 487 "Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений образования Республики Мордовия" с изменениями, и включает в себя:

- наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, в том числе определяемые путем установления повышающих коэффициентов к базовым окладам, и критерии их установления;

- условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера.

1.2. Оплата труда работников учреждения состоит из:

базовых окладов по соответствующим профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, культуры, общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, а также общепрофессиональных профессий рабочих, утвержденных указом Главы Республики Мордовия от 28 октября 2008г. № 202-УГ с изменениями;

повышающих коэффициентов к базовым окладам;

выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Повышающие коэффициенты к базовым окладам работникам, занимающим общепрофессиональные должности руководителей, специалистов, служащих и профессии рабочих учреждения, устанавливаются в соответствии с Положением об оплате труда по общепрофессиональным должностям руководителей, специалистов, служащих и профессиям рабочих, утверждаемым

Правительством Республики Мордовия, с учетом особенностей оплаты труда.

Заработная плата работников учреждения предельными размерами не ограничивается.

1.3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.4. Оплата труда работников учреждения, отработавших установленную норму рабочего времени, состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных и стимулирующих выплат не может быть менее минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

1.5. Установление и (или) изменение размеров повышающих коэффициентов по занимаемой должности, за почетные звания производится:

при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

при присвоении почетного звания - со дня присвоения звания;

При наступлении у работника права на установление и (или) изменение размера повышающих коэффициентов в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата заработной платы, исходя из более высокого повышающего коэффициента, производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

Руководителем учреждения ежегодно утверждается на работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в учреждении помимо основной работы, тарификационные списки.

1.6. При расчете заработной платы педагогических работников используются нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки педагогических работников, установленные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

1.7. Размер выплат по повышающему коэффициенту определяется путем умножения размера базового оклада по соответствующей профессиональной квалификационной группе на повышающий коэффициент. Повышающие коэффициенты устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

1.8. Применение повышающих коэффициентов не образуют новый оклад и не учитываются при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к базовому окладу.

1.9. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется исходя из объема средств, поступающих в установленном порядке учреждению из республиканского бюджета Республики Мордовия, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

При этом средства на стимулирующие выплаты (включая выплаты руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру) формируются в объеме не менее 30 процентов от фонда оплаты труда учреждения.

1.10 Государственные органы Республики Мордовия - главные распорядители средств республиканского бюджета Республики Мордовия, которым подведомственно образовательное учреждение, устанавливают предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения (не более 40 процентов).

Основной персонал учреждения - работники учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности учреждения.

Перечень должностей работников учреждения, относимых к основному персоналу, приведен в

приложении 2 Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений образования Республики Мордовия.

Административно-управленческий персонал учреждения - работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Вспомогательный персонал учреждения - работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

1.11. Настоящее Положение распространяется на работников, оплата труда которых осуществляется как за счет средств республиканского бюджета, так и за счет средств от приносящей доход (внебюджетной) деятельности.

2. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования

2.1. Настоящим Положением работникам, занимающим должности по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к базовым окладам (далее - повышающие коэффициенты):

повышающий коэффициент по занимаемой должности;

персональный повышающий коэффициент;

повышающий коэффициент за почетные звания.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

2.2. Размеры и критерии установления повышающих коэффициентов к базовому окладу по профессиональной квалификационной группе **должностей педагогических работников**.

2.2.1. Повышающий коэффициент по занимаемой должности устанавливается по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников (далее – педагогические работники) с учетом уровня их профессиональной подготовки и наличия квалификационной категории в следующих размерах:

Наименование должностей в разрезе квалификационных уровней	Размеры повышающего коэффициента по занимаемой должности
Базовый должностной оклад (БДО)	
2 квалификационный уровень	
Педагог дополнительного образования	
имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований опыта работы	0,21
имеющий высшее профессиональное образование и опыт педагогической работы до 2 лет	0,46
имеющий высшее профессиональное образование и прошедший аттестацию на соответствие занимаемой должности	0,72
имеющий I квалификационную категорию	0,86
имеющий высшую квалификационную категорию	1,00
3 квалификационный уровень	
Мастер производственного обучения,	
имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований опыта работы	0,21
имеющий высшее профессиональное образование и опыт педагогической работы до 2 лет	0,46

имеющий высшее профессиональное образование и прошедший аттестацию на соответствие занимаемой должности;	0,72
имеющий I квалификационную категорию	0,86
имеющий высшую квалификационную категорию	1,00
Педагог-психолог	
педагогическое образование без предъявления требований опыта работы	0,21
имеющий высшее психологическое или высшее педагогическое образование с дополнительной специальностью "Психология" и опыт работы в должности педагога - психолога (психолога) до 2 лет	0,46
имеющий высшее профессиональное образование и прошедший аттестацию на соответствие занимаемой должности	0,72
имеющий I квалификационную категорию	0,86
имеющий высшую квалификационную категорию	1,00
Старший педагог дополнительного образования	1,00
Методист	0,95
4 Квалификационный уровень	
Преподаватель,	
имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований опыта педагогической работы	0,21
имеющий высшее профессиональное образование и опыт педагогической работы до 2 лет	0,46
имеющий высшее профессиональное образование и прошедший аттестацию на соответствие занимаемой должности	0,72
имеющий I квалификационную категорию	0,86
имеющий высшую квалификационную категорию	1,00
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	
имеющий высшее профессиональное образование и специальную подготовку по ГО без предъявления требований опыта работы	0,21
имеющий высшее профессиональное образование и опыт педагогической работы до 2 лет	0,46
имеющий высшее профессиональное образование и прошедший аттестацию на соответствие занимаемой должности	0,72
имеющий I квалификационную категорию	0,86
имеющий высшую квалификационную категорию	1,00
Руководитель физического воспитания	1,00
Старший методист	1,00

2.2.2. Персональный повышающий коэффициент педагогическим работникам устанавливается приказом руководителя учреждения в отношении каждого конкретного работника с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до 3,00.

2.2.3. Повышающий коэффициент за почетные звания в размере 0,10 устанавливается педагогическим работникам, имеющим:

почетные звания «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, Российскую Федерацию и Республику Мордовия;

почетные звания «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и Республики Мордовия, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слова «Заслуженный» при соответ-

ствии почетного звания профилю педагогической деятельности и преподаваемых дисциплин.

2.2.4 Оплата труда педагогических работников учреждения за установленную при тарификации учебную нагрузку производится исходя из установленных размеров базовых окладов с учетом повышения размеров базовых окладов на повышающие коэффициенты по занимаемой должности, за почетные звания.

Исчисление месячной заработной платы педагогических работников за установленную при тарификации учебную нагрузку осуществляется следующим образом:

размеры базовых окладов повышаются на коэффициенты по занимаемой должности, за почетные звания, полученная сумма делится на установленную норму часов педагогической работы за оклад (ставку заработной платы) и умножается на количество часов фактической учебной нагрузки, установленной при тарификации.

2.3. Размеры и критерии установления повышающих коэффициентов по профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого и второго уровней.

2.3.1. Повышающий коэффициент по занимаемой должности устанавливается работникам из числа *учебно-вспомогательного персонала* с учетом уровня их профессиональной подготовки в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала	
Квалификационные уровни	Размеры повышающего коэффициента по занимаемой должности
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	до 0,29
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	до 0,79
2 квалификационный уровень	до 0,88

2.3.2. Персональный повышающий коэффициент работникам из числа учебно-вспомогательного персонала устанавливается с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до 3,0.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размерах принимается руководителем учреждения в отношении каждого конкретного работника.

2.4. Размеры и критерии установления повышающих коэффициентов по профессиональной квалификационной группе должностей руководителей структурных подразделений.

2.4.1. Повышающий коэффициент по занимаемой должности устанавливается *руководителям структурных подразделений* с учетом уровня их профессиональной подготовки в следующих размерах:

Квалификационные уровни	Размеры повышающего коэффициента по занимаемой должности
1, 2 и 3 квалификационные уровни	до 0,51

2.4.2. Персональный повышающий коэффициент руководителям структурных подразделений может устанавливаться с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до 3,0.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размерах прини-

мается руководителем учреждения в отношении каждого конкретного работника.

2.5. С учетом условий труда работникам, занимающим должности по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения.

2.6. Работникам, занимающим должности по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, выплачиваются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 8 настоящего Положения и Положением о порядке и условиях выплат стимулирующего характера работникам ГБПОУ РМ «Саранский государственный промышленно-экономический колледж».

3. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности работников культуры

3.1. Настоящим Положением работникам, занимающим должности по профессиональной квалификационной группе должностей работников культуры, ведущего звена устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- повышающий коэффициент по занимаемой должности;
- персональный повышающий коэффициент.

3.2. Повышающий коэффициент по занимаемой должности устанавливается работникам культуры с учетом уровня их профессиональной подготовки в следующих размерах:

Наименование должностей	Размеры повышающего коэффициента по занимаемой должности
Библиотекарь	0
Библиограф	0
Заведующий библиотекой	0,56

3.3. Персональный повышающий коэффициент работникам культуры устанавливается приказом руководителя учреждения в отношении каждого конкретного работника с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до 3,00.

3.4. С учетом условий труда работникам культуры, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения.

3.5. Работникам, занимающим должности работников культуры выплачиваются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 8 настоящего Положения и Положением о порядке и условиях выплат стимулирующего характера работникам ГБПОУ РМ «Саранский государственный промышленно-экономический колледж».

4. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих

4.1. Настоящим Положением работникам, занимающим общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих (далее – служащие), устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- повышающий коэффициент по занимаемой должности;
- персональный повышающий коэффициент.

4.2. Повышающий коэффициент по занимаемой должности устанавливается по служащим с учетом уровня их профессиональной подготовки в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей, специалистов и служащих	
Квалификационные уровни	Размеры повышающего коэффициента по занимаемой должности, до
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	0,05
2 квалификационный уровень	0,1
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	0,1
2 квалификационный уровень	0,2
3 квалификационный уровень	0,3
4 квалификационный уровень	0,4
5 квалификационный уровень	0,5
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	0,1
2 квалификационный уровень	0,2
3 квалификационный уровень	0,3
4 квалификационный уровень	0,4
5 квалификационный уровень	0,5

4.3. Персональный повышающий коэффициент служащим устанавливается приказом руководителя учреждения в отношении каждого конкретного работника с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до 3,00.

4.4. С учетом условий труда служащим устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения.

4.5. Служащим выплачиваются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 8 настоящего Положения и Положением о порядке и условиях выплат стимулирующего характера работникам ГБПОУ РМ «Саранский государственный промышленно-экономический колледж».

4.6. Оплата труда медицинских, библиотечных и других работников, не относящихся к работникам образования, осуществляется применительно к профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням по соответствующим видам экономической деятельности, за исключением повышающего коэффициента за стаж непрерывной работы и за почетное звание.

4.7. Руководитель учреждения в пределах бюджетных ассигнований, внебюджетных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году на оплату труда, может привлекать на непродолжительный срок для проведения отдельных занятий, курсов, лекций с обучающимися (воспитанниками) высококвалифицированных специалистов с применением следующих условий и коэффициентов ставок почасовой оплаты:

Контингент обучающихся	Размеры коэффициентов		
	профессор, доктор наук	доцент, кандидат наук	преподаватели, не имеющие степени
Обучающиеся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования, рабочие, работники, занимающие должности, требующие среднего профессионального образования, слушатели курсов	до 0,2	до 0,15	до 0,1
Студенты	до 0,25	до 0,2	до 0,1

Аспиранты, слушатели учебных заведений по повышению квалификации руководящих работников и специалистов	до 0,3	до 0,25	до 0,15
--	--------	---------	---------

Ставки почасовой оплаты определяются исходя из размера базового оклада по профессиональной квалификационной группе "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня общепрофессиональных профессий рабочих".

4.8. Оплата труда работников, занимающих общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих, осуществляется применительно к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, за исключением повышающего коэффициента за выслугу лет и повышающего коэффициента за объем выполняемых услуг.

Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общепрофессиональным профессиям рабочих осуществляется применительно к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих, за исключением повышающего коэффициента за выслугу лет и повышающего коэффициента за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

5. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общепрофессиональным профессиям рабочих

5.1. Настоящим Положением работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по общепрофессиональным профессиям рабочих (далее – рабочие), устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- повышающий коэффициент по профессиональной деятельности;
- персональный повышающий коэффициент;
- повышающий коэффициент за классность водителям автомобиля.

5.2. Повышающий коэффициент по профессиональной деятельности устанавливается рабочим с учетом уровня их профессиональной подготовки в следующих размерах:

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих	
Квалификационные уровни	Размеры повышающего коэффициента по профессиональной деятельности, до
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	0,05
2 квалификационный уровень	0,1
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	0,1
2 квалификационный уровень	0,2
3 квалификационный уровень	до 0,4
4 квалификационный уровень	до 0,5

5.3. Персональный повышающий коэффициент рабочим устанавливается приказом руководителя учреждения в отношении каждого конкретного работника с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до 3,00.

5.5. Рабочим устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения.

5.6. Рабочим выплачиваются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 8 настоящего Положения и Положением о порядке и условиях выплат стимулирующего характера работникам ГБПОУ РМ «Саранский государственный промышленно-экономический колледж».

6. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера

6.1. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором.

Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается руководителем государственного органа Республики Мордовия, которому подведомственно образовательное учреждение, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в зависимости от отнесения учреждения к группам по оплате труда.

6.2. Заработная плата руководителя учреждения определяется трудовым договором с учетом соблюдения предельного соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников возглавляемого им учреждения, установленного Правительством Республики Мордовия на календарный год.

Предельное соотношение средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников возглавляемого им учреждения устанавливается с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителей.

Отнесение к группам по оплате труда руководителя осуществляется в зависимости от суммы баллов, определяемых в соответствии с Порядком расчета количества баллов, характеризующих объемные показатели деятельности образовательного учреждения.

Размеры окладов заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 15 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя.

Размер оклада главного бухгалтера устанавливается на 20 - 40 процентов ниже должностного оклада руководителя.

6.3. С учетом условий труда руководителю учреждения и его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера.

6.4. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения осуществляются на основании приказа руководителя исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия, в ведении которого находится учреждение.

Показатели (критерии) оценки деятельности учреждения, размеры и условия выплат стимулирующего характера руководителя учреждения утверждаются приказом руководителя исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия, в ведении которого находится учреждение.

6.5. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения выплачиваются стимулирующие выплаты:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

7. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

7.1. Оплата труда работников учреждения, занятых на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Настоящим Положением предусмотрены следующие выплаты компенсационного характера:

- выплата работникам, занятым на работах с вредными условиями труда;
- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата при расширении зон обслуживания;
- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- повышенная оплата за работу в ночное время;
- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- повышенная оплата сверхурочной работы.

7.2. Работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, устанавливается выплата в соответствии с нормативными актами приказом руководителя учреждения и при условии проведения аттестации рабочих мест.

7.3. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работникам учреждения при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.4. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику учреждения за расширение зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.5. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику учреждения в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.6. Повышенная оплата за работу в ночное время производится работникам учреждения за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов утра.

Перечень должностей и профессий, которым устанавливается выплата за работу в ночное время	Размеры доплаты, %
Сторож	20%

Размер повышенной оплаты составляет 20 процентов части базового оклада по соответствующей профессиональной квалификационной группе за час работы работника учреждения.

Расчет части базового оклада по соответствующей профессиональной квалификационной группе за час работы определяется путем деления базового оклада работника учреждения на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику учреждения продолжительности рабочей недели.

7.7. Повышенная оплата за работу в нерабочие праздничные дни производится работникам учреждения, привлекавшимся к работе в нерабочие праздничные дни.

Размер повышенной оплаты составляет:

не менее одинарной дневной ставки сверх базового оклада при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх базового оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

не менее одинарной части базового оклада за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части базового оклада сверх базового оклада за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

7.8. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

8. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

8.1. Настоящим Положением предусмотрены следующие выплаты стимулирующего характера: выплаты за интенсивность и высокие результаты работы; премиальные выплаты по итогам работы; выплаты за качество выполняемых работ.

8.2. Порядок установления выплат стимулирующего характера определен Положением о порядке и условиях выплат стимулирующего характера работникам ГБПОУ РМ «Саранский государственный промышленно-экономический колледж».

8.3. Единовременно работникам учреждения может устанавливаться выплата к базовому окла-

ду за интенсивность и высокие результаты работы в размере, определяемом руководителем учреждения, за выполнение отдельных особо важных заданий (поручений Главы Республики Мордовия, Правительства Республики Мордовия, руководителя исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия, в ведении которого находится учреждение, руководителя учреждения), выполнение отдельных заданий и срочных работ, связанных с реализацией республиканских, ведомственных целевых программ и других вопросов.

8.4. Премирование работников учреждения по итогам работы (месяц, квартал, год) осуществляется руководителем учреждения на основании Положения о премировании, утверждаемого локальным нормативным актом учреждения в пределах бюджетных ассигнований, внебюджетных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году на оплату труда, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

8.5. В целях недопущения принятия руководителем учреждения необоснованных решений об установлении либо неустановлении работникам учреждения выплат стимулирующего характера, а также о размерах соответствующих выплат в учреждении создается комиссия с участием выборного профсоюзного органа работников.

8.6. Выплата за качество выполняемых работ выплачивается работникам с целью поощрения: за оперативность и качественный результат труда одновременно; за выполнение особо важных и срочных работ, особо важных заданий; при награждении государственными и ведомственными наградами, знаками отличия, почетными грамотами, присвоении почетных званий Российской Федерации и Республики Мордовия.

Размер выплаты может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу. Максимальным размером премия за качество выполняемых работ не ограничена.

8.7. При премировании по итогам работы (месяц, квартал, год) должны учитываться следующие показатели:

- эффективность реализации мероприятий в области образования;
- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей;
- творческий подход и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности и другие.

8.8. Ежемесячно за интенсивность и высокие результаты работы работникам учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты к базовому окладу за работу, не входящую в круг их основных обязанностей, в следующих размерах:

Наименование видов работ, не входящих в круг их основных обязанностей	Размер выплат, %
за проверку письменных работ	
преподавателям за проверку письменных работ по русскому языку и литературе	до 15
преподавателям за проверку письменных работ по математике, иностранному языку, черчению, технической механике	до 10
за заведование	
преподавателям за заведование учебными кабинетами (лабораториями)	до 15
за обслуживание вычислительной техники, при наличии 11 и более машин (за работающие компьютеры)	
преподавателям информатики	до 20
за классное руководство	
преподавателям за классное руководство	до 15
за руководство методической комиссией	
педагогическим работникам за руководство методической комиссией	до 15

Установление выплат за проверку письменных работ производится с учетом учебной нагрузки пропорционально обслуживаемому контингенту.

Установление выплат за классное руководство производится пропорционально обслуживаемому контингенту.

Установление выплаты за заведование учебными кабинетами и мастерскими производится по итогам аттестации учебных кабинетов и мастерских.

8.9. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами при наличии бюджетных ассигнований, средств внебюджетных фондов, предусмотренных в соответствующем финансовом году на оплату труда, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

9. Штатное расписание учреждения

9.1. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем и согласовывается с Министерством образования Республики Мордовия в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

9.2. Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя учреждения.

9.3. В штатном расписании учреждения указываются должности работников, численность, базовые оклады по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням, повышающие коэффициенты к базовым окладам, все виды выплат компенсационного и стимулирующего характера.

9.4. Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

10. Внесение изменений в Положение об оплате труда работников ГБПОУ РМ «Саранский государственный промышленно-экономический колледж»

В случае изменений в нормативные акты Республики Мордовия по вопросам оплаты труда работников государственных учреждений РМ бухгалтерии колледжа руководствоваться этими изменениями.